

SĄD REJONOWY W TARNOBRZEGU

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.”

**MATERIAŁY
PRZETARGOWE**

Tarnobrzeg 15 grudnia 2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg

Tel. (15) 823 – 48 – 80, 823 – 49 – 56

Fax (15) 823 – 48 – 80.

Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.sr.gov.pl>

Rodzaj zamawiającego – Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz 759 z późn. zm./ tj. o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 125 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich zwrotów o masie powyżej 50 g, oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, które będą świadczone w dni robocze przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, opłacane przy użyciu maszyn do frankowania lub usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym opłacane za pomocą opłaty z dołu;
 - usługi codziennego odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, opłacane za pomocą opłaty z dołu;
 - usługi codziennego doręczania ZPO (zwrotnego potwierdzenia odbioru) i zwrotów przesyłek pocztowych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
3. Terminy doręczania przesyłek pocztowych: Zgodnie z art. 48a Ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. - Prawo Pocztove z późn. zm.
4. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi doręczania ZPO (zwrotnego potwierdzenia odbioru) i zwrotów niedoręczonych przesyłek pocztowych do Zamawiającego, w dni robocze dla Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 - 10:00.
5. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi codziennego odbioru przesyłek do wysyłki od Zamawiającego, w dni robocze dla Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 14:30 - 15:00. przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
6. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczanie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z

adresem przeznaczenia. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Opakowanie przesyłek listowych stanowi zaklejona koperta Zamawiającego, opakowanie paczki stanowi sztywne pudełko lub szary papier Zamawiającego. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.

7. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawienia ilościowego z wyszczególnieniem adresów. W przypadku przesyłek rejestrowanych zestawienie będzie sporządzane w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Przesyłki rejestrowane listowe nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12.10.2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2010 r. Nr 190, poz. 1277) oraz określonego w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18.06.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu i doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz.U. z 2003 Nr 108, poz. 1022).
9. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane - ilość i waga przyjętych lub zwróconych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych lub zwróconych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków ZPO (zwrotnego potwierdzenia odbioru), określonych w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12.10.2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2010 r. Nr 190, poz. 1277) oraz w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18.06.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu i doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz.U. z 2003 Nr 108, poz. 1022).
11. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu realizację zapisów wynikających z § 8 ust. 2 w związku z § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz.U. z 2003 r. Nr 108, poz. 1022 - w dwóch formularzach ZPO dla adresata i Zakładu Karnego lub Aresztu Śledczego.
12. Świadczenie usługi codziennego odbioru przesyłek. Usługa ta polega na płatnym odbiorze przez przedstawiciela Wykonawcy z miejsca wskazanego przez Zamawiającego uporządkowanych przesyłek oraz stosownej dokumentacji potwierdzającej ich ilość i rodzaj, a następnie nadaniu tych przesyłek na ogólnych zasadach. Usługa obejmuje wszystkie rodzaje przesyłek, zarówno w obrocie krajowym jak i zagranicznym.
13. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 13.10.2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej, w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795, z późn. zm.);
14. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 12.06.2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1159 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia

13.10.2003r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej, w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795, z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

15. Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w załączniku nr 1 mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych w Załączniku nr 1, Określone w nim rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
17. Zamówienia uzupełniające będą polegały na zwiększeniu ilości przesyłek.
18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV – 64110000-0 Usługi pocztowe

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługi będą realizowane w okresie od **01.01.2011 do 31.12.2011 r.**

Zamawiający dopuszcza późniejszy termin rozpoczęcia realizacji usługi, ze względu na przedłużające się postępowanie przetargowe.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawcy winni spełniać następujące szczegółowe warunki:

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- b) posiadają zezwolenie na świadczenie usług pocztowych, o których mowa w ustawie Prawo pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym o masie przesyłek powyżej 50 gram zgodnie z przepisem art.6 ust. 2 ustawy Prawo pocztowe i legitymuje się zezwoleniem na wykonywanie działalności pocztowej, o którym mowa w art.6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe, (chyba, że do Wykonawcy nie mają zastosowania przepisy art.6 ust.1 i 2 ustawy Prawo pocztowe – podmioty zagraniczne).
- c) wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek do wszystkich miejscowości w kraju i poza jego granicami.
- d) zaakceptują warunki udziału w postępowaniu oraz istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji;
- e) nie są wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- f) treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

4. **Ocena spełnienia warunków udziału** w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia albo nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę;
2. Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik nr 1;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2;
4. Parafowane przez wykonawcę istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4.

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3.

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się jak wyżej.

4) W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. zezwolenia wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy Prawo Pocztove z dnia 12 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr 130 poz. 1188 z późn. zm.) na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i

doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek (lub oświadczenie o ustawowym zwolnieniu ww. zezwolenia).

5) Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - **Małgorzata Osucha – Kierownik Finansowy Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu, pok. nr 103; tel. (15) 823 – 48 – 80 w. 112; fax. (15) 822 – 99 - 67, e-mail: kierownikfinansowy@tarnobrzeg.sr.gov.pl**
 - **Marcin Maziarz – sekretarz komisji przetargowej tel. (15) 643 – 35 - 62**
3. Adres do korespondencji – Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg
4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zaleca się aby oferta była złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wymagane formularze składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści: **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.” Nie otwierać do dnia 23.12.2010 r. do godz. 12:15.**
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana„ lub „wycofanie„. Oferent nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 23.12.2010 r. do godziny 12:00
w siedzibie Zamawiającego -
Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27,
39-400 Tarnobrzeg
/biuro podawcze Sądu Rejonowego/

Oferty zostaną otwarte dnia 23.12.2010 r. o godzinie 12:15
w siedzibie Zamawiającego -
Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27
39-400 Tarnobrzeg
Pokój 512.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt) według wzoru:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
cena	100% = 100 pkt	matematyczny	$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{badana cena ofertowa}} \times 100 = \text{liczba punktów}$

4. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną) albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
5. W przypadku, gdy w postępowaniu będzie złożona tylko jedna oferta oraz gdy nie będzie odrzucona żadna z ofert lub nie zostanie wykluczony żaden wykonawca, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem w/w terminów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo do wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie usług objętych niniejszym zamówieniem po otrzymaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający żąda wskazania w ofercie jaką część zadania zamierza powierzyć podwykonawcom. Przy

realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

6. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XIX. ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy,
2. Formularz cenowy – załącznik nr 1;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 2;
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3;
5. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4.

Zatwierdzam:

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą "**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.**" z dnia **15.12.2010 r.** składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba:

.....

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

Adres e-mail.....

2. Oświadczam, że:

wartość mojej oferty wynosi:zł brutto.

słownie:.....

w tym podatek VAT w wysokości zł

Oferowana cena została skalkulowana w oparciu o załączony Formularz cenowy - załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą na okres **30 dni** od terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt istotnych postanowień umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego

6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do dostarczania przesyłek do wszystkich miejscowości w kraju i poza jego granicami.

7. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach (liczba stron).

7. Objęty zamówieniem zakres usług zobowiązujemy się wykonać:

a) sami.....

b) przy pomocy podwykonawców*

.....

8. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a)

b)

c)

d)

e)

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.” z dnia 15.12.2010 r. ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że **spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:**

Art. 22.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.” z dnia 15.12.2010 r. ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że **nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**, który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko

prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Przedmiotem umowy jest **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011 r.**

1. Usługi pocztowe, które są przedmiotem zamówienia będą realizowane na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:
 - a) Ustawie z dnia 12.06.2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1159 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 13.10.2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej, w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795, z późn. zm.);
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01.2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. Nr 5, poz. 34, z późn. zm.);
 - d) międzynarodowych przepisach pocztowych.

2. Zamawiającym jest:

Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg,

NIP:

REGON:.....

reprezentowany przez:

.....

.....

3. Wykonawcą jest:

.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez:.....

pod numerem

reprezentowanego przez:.....

4. Umowa zostanie zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym na **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym powyżej 50 g dla Sądu Rejonowego w Tarnobrzegu na okres do 31.12.2011**

r." zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

5. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego przed upływem terminu na jaki jest zawarta umowa, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniającej taką decyzję, w szczególności wynikającą z nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W przypadku rażącego nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pocztowych obejmujących przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym o masie powyżej 50 gram oraz ich zwrotów zgodnie z ofertą Wykonawcy.
7. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi doręczania ZPO (zwrotnego potwierdzenia odbioru) i zwrotów niedoręczonych przesyłek pocztowych do Zamawiającego, w dni robocze dla Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 - 10:00 do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi codziennego odbioru przesyłek do wysyłki od Zamawiającego, w dni robocze dla Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 14:30 - 15:00, przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
10. Zasady dokonywania rozliczeń:
 - a) Maszynami do frankowania lub za pomocą opłaty skredytowanej z dołu.
 - b) Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru formy wnoszenia opłat za świadczenie usług pocztowych, co w szczególności uzależnione jest od aktualnego stanu posiadania urządzeń do frankowania, ich liczby i stanu technicznego;
 - c) W przypadku awarii urządzenia do frankowania, Wykonawca musi umożliwić zmianę formy wnoszenia opłat na formę z dołu, najpóźniej w dniu następnym po zgłoszeniu takiej awarii;
 - d) Zamawiający nie dopuszcza stosowania jako formy rozliczania opłat, specjalnie oznakowanych opakowań Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza stemplowanie opakowań pieczęcią, której wzór będzie ustalony z Wykonawcą;
 - e) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca wystawi faktury do 7-go dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym; Faktura sporządzona będzie na podstawie dokumentacji zwracanych przesyłek;
 - f) W przypadku zastosowania maszyn do frankowania, rozliczenie usług pocztowych odbywać się będzie w formie zaliczki na poczet opłat za usługi pocztowe „z góry” przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Wysokość zaliczki ustala Zamawiający w zależności od posiadanych środków finansowych. Wykonawca umożliwi ustawienie licznika urządzeń do frankowania, odpowiednio do wysokości wpłaty od dnia dokonania wpłaty tj. w dniu uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Z tytułu wpłat na poczet wykonywania usług Wykonawca wystawi fakturę VAT nie później niż 7 dnia od daty uznania jego rachunku bankowego.
 - g) Opłata za zwroty przesyłek rejestrowanych odbywać się będzie na podstawie wystawionej faktury. Faktura sporządzona będzie na podstawie dokumentacji zwracanych przesyłek.
 - h) Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w kalkulacji do oferty cenowej, stanowiącym Załącznik nr 1 do oferty. Zmiana cen może dokonać się wyłącznie w przypadku akceptacji przez Urząd Komunikacji Elektronicznej, nowych taryfikatorów

- opłat pocztowych. Ceny określone w kalkulacji cenowej do oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do oferty, powinny zawierać wszystkie opłaty Wykonawcy.
- i) Należności wynikające z faktury, Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury.
 - j) Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Wykonawcy.
11. Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do SIWZ mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych. Określone w nim rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji usług od Zamawiającego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 12.06.2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1159 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13.10.2003r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej, w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795, z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.). Zamawiający ma prawo do odszkodowania od Wykonawcy, za nienależyte wykonanie umowy na zasadach określonych niniejszych aktach prawnych.
13. Umowa zawarta jest na okres od 01.01.2011 r. do dnia 31.12.2011r. Zamawiający dopuszcza późniejszy termin rozpoczęcia realizacji usługi, ze względu na przedłużające się postępowanie przetargowe. W sytuacji gdy do podpisania umowy dojdzie po 1 stycznia 2011. Wówczas termin realizacji przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i kończy się 31 grudnia 2011 roku.
14. Zamawiający przewiduje zgodnie z art.144 ustawy Pzp w trakcie realizacji zamówienia możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy:
- a) zmianę cen jednostkowych brutto poszczególnych pozycji wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym Oferty, który stanowić będzie Załącznik do umowy w sytuacji spowodowanej zmianami cen zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe;
 - b) zmianę cen jednostkowych brutto dotyczącą tzw. opustów cenowych w stosunku do poszczególnych pozycji wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym Oferty, który stanowić będzie Załącznik do umowy w związku z regulacjami zawartymi w porozumieniu zawartym przez Ministerstwo Sprawiedliwości lub inny organ państwowy;
 - c) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy określoną w umowie jako wartość progową umowy zawartej z Wykonawcą w wyniku ustawowych zmian urzędowo obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub zmianą obowiązku podatkowego Wykonawcy;
 - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - e) Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo zawiesić wykonanie umowy w przypadku ograniczeń budżetowych jednostki. W takim wypadku Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę o zawieszeniu wykonania części umowy, a następnie wprowadza zmiany do treści umowy.

Powyższe zmiany mogą być zainicjowane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wprowadzenia zmian, załączeniem odpowiednich dokumentów potwierdzających konieczność takiej zmiany;

- g) Wszystkie zmiany wymagają zgody Zamawiającego i Wykonawcy w formie sporządzonego i podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.

15. Postanowienia końcowe:

- a) W sprawach nieuregulowanych Istotnymi postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa w tym Ustawa Prawo pocztowe;
- b) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową z potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, numerów rachunków bankowych, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
- c) W przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, korespondencję przesłaną na adres wskazany w komparycji Umowy uznaje się za prawidłowo doręczoną.
- d) Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

16. Umowa zostanie sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jedna dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....